

# Sydvästskånes grundvattenkommitté, SSGK

## PROTOKOLL

Malmö den 25 februari 2020

från

### Styrelsemöte 1/20.

#### ORDINARIE (x=tjänstgör)

Göran Jepsson, ordf	<b>GJ</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lennart Månsson, vice ordf	<b>LM</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Per-Arne Johansson	<b>PAJ</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pierre Lindberg	<b>PL</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Magdalena Beck	<b>MB</b>	<input type="checkbox"/>
Louise Eklund	<b>LE</b>	<input type="checkbox"/>
Thomas Lövskog	<b>TL</b>	<input type="checkbox"/>

#### ERSÄTTARE

Magdalena Lindberg Eklund	<b>MLE</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	tjänstgör
Lin Linde	<b>LL</b>	<input type="checkbox"/>	
Anna Järvegren Meijer	<b>AJM</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	tjänstgör
Göran Kihlstrand	<b>GK</b>	<input type="checkbox"/>	
Joakim Björklin	<b>JB</b>	<input type="checkbox"/>	

#### ADJUNGERAD

Anette Mellström, Lst.	<b>AM</b>	<input type="checkbox"/>
Verena Danielsson	<b>VD</b>	<input type="checkbox"/>
Malin Magnusson, tf. sakk.	<b>MM</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Olivia Svensson, sekr.	<b>OS</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Malin Esse, Aspia	<b>ME</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

Mötet äger rum på Swecos kontor, Drottningtorget 14, Malmö kl. 10:00–11:35.

#### 1. Mötets öppnande.

Ordförande förklarar mötet öppnat.

**OS** presenteras som sekreterare.

**MLE** och **AJM** tjänstgör i styrelsen pga. för få ordinarie närvarande.

Ordförande informerar att mötet kommer inledas med att bokslut presenteras av Aspia.

#### 2. Genomgång av bokslut för 2019, Aspia

**ME** går igenom 2019-års bokslut med resultat- och balansrapport.

Överskott från 2019 uppgår till över 100 tkr, detta pga. posten som rör kontrollprogram gått under budget samt posterna bekämpningsmedel (görs ej varje år) och grundvattenmodell (möjligt tillägsarbete) ej utförts.

Sammanträden har gått över en aning.

Hälften av kostnaderna under Redovisning tillägg är från 2018, som ej periodiserades.

Balansrapporten går igenom.

Styrelsen fastställde resultat- och balansrapporterna för 2019.

**ME** träffade revisorerna för ett par veckor sedan.

**MM** nämner ev. fortsatt upphandling/avtal med Aspia. Nuvarande avtal gäller 2020 ut. Frågan hanteras längre fram.

#### 3. Val av person att jämte ordförande justera mötesprotokollet.

Till att jämte ordförande justera protokollet väljs **LM**.

#### 4. Godkännande av dagordning.

Dagordning enligt förslag i kallelse 3 februari 2020 godkänns.

#### 5. Presentation av protokollföreläsare (Sweco)

Redan gjort, se tidigare.

# SSGK

## 6. Protokoll från styrelsemöte 7/19

Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

## 7. Ekonomi (Sweco).

**MM** redogör för ekonomin.

- Sweco skrivit av kostnader kopplade till överlämning av teknisk sakkunnig.
- Förslag till nya konton för utlägg för att underlätta uppföljning. Styrelsen godkänner förslaget.
- Förslag till omfördelning av budget för att avsluta 2019. Styrelsen godkänner förslaget.
- **PL** – Fråga om fler brunnslock behöver bytas? **MM** – Brunnslock är åtgärdade, gjordes 2018.

## 8. Pågående verksamhet (Sweco).

**MM** redogör för pågående verksamhet.

- Mättrunda har utförts under februari.
- De två brunnar som inte kunde mätas vid föregående mättrunda så har VA Syd som äger brunnen pluggat igen den pga. problem med artesiskt trycknivå. Den andra brunnen har enbart försetts med nytt lock så den kommer fortsatt kunna mätas.

**MM** – Fråga från examensarbetare, ok att använda data från SSGK? Styrelsen godkänner detta med önskan om uppföljning och att det framgår av examensarbetet att SSGK tillhandahållit data. Det ska inte heller tillkomma någon kostnad för SSGK.

**MM** har inom ramen för annat pågående uppdrag informerat Trelleborgs kommun om möjligheten att nyttja grundvattenmodellen.

## 9. Remiss från Miljödepartementet – uppföljning

**MM** skickat in skrivelse som **MLE** tagit fram enligt ökning vid föregående möte.

## 10. Remiss från Burlövs kommun, Miljöprogram 2030

SSGK mottagit remiss. Synpunkter ska lämnas senast 1 april. **MM** ger en kort redogörelse av innehållet i remissen. Vissa stycken i texten om grundvatten innehåller sakfel. **MM** skickar in ett svar.

## 11. Årsstämma 16/6 kl. 10

Valberedning Katja Larsson, Burlövs kommun och Bo Leander enligt årsstämman 2019.

**MM** tar kontakt med valberedningen.

**MM** informerar att Bo Leander är ej längre anställd på Sweco.

Ingen ersättning utgår till valberedningen.

Önskemål om avslutande föredrag vid årsstämman. Tidigare har föredrag hållits om bl.a. nedlagda vattentäkter/brunnar (VA Syd), Bolmentunneln (Sydvatten). Förslag till stämma 2020: Jenny Åström – klimatsäkert vatten, Livsmedelsverket, klimatsäkra dricksvattenproduktion, Kaskad. SGU – SkyTEM (Peter Dahlqvist). **MM** får i uppgift av styrelsen att undersöka möjligheten att SGU kommer och berättar om SkyTEM.

## 12. Nästa styrelsesammanträde

Kallelse skickas ut 2–4 v. innan årsmötet. Årsrapporten skickas ut en tid innan så att det finns möjlighet att läsa igenom dokumentet (cirka 10 dagar).

Nästa sammanträde beslutas till **12/5 kl. 10**. Det primära syftet med detta möte är att gå igenom årsrapporten inför mötet.

## 13. Övrigt.

**PAJ** – Angående vattenskyddsområde i Trelleborg. Lantbrukare söker tillstånd för att använda bekämpningsmedel inom vattenskyddsområde. Ny ansökningsperiod nu och det har kommit in ansökningar om många kemikalier som ej godkänns. Upp på politisk nivå och het debatt om denna fråga i Trelleborg.

**MM** – info från **VD** som inte kunde medverka vid mötet.

- Rapportering av data till SGU som är nationell datavärd för grundvattendata. Lst kan söka medel från HaV å SSGKs vägnar för inrapportering av data om egna medel saknas. **MM** undersöker detta vidare.

## SSGK

- Lst önskar att det skrivs in krav på rapportering av övervakningsdata till nationell datavärd (dvs SGU) i upphandling av konsult framöver. Styrelsen håller med om detta.
- Lst önskar att SSGK och Lst ser över möjligheten att samordna SSGKs kontrollprogram och länsstyrelsens miljöövervakning. **MM** har fortsatt dialog med Lst om detta.

**MM** ser över sändlistan för protokollen och ifall protokollen skickas till kommunen för kännedom.

### 14. Mötets avslutande.

Ordförande tackar styrelsen för visat intresse och förklarar mötet avslutat.

Nedtecknat av,

Olivia Svensson  
Sekreterare

Justeras,

  
Göran Jepsson  
Ordförande

  
Lennart Månsson

### Sändlista.

*Originalen arkiveras på kansliet på VA Syd.*

*Kopia sänds med e-post till:*

Styrelsens ordinarie, ersättare och adjungerade medlemmar.  
Revisorerna.

*Kopia läggs in på kommitténs hemsida.*

